Nr. înregistrare: 1996/23.06.2026

ANUNȚ CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a unor **funcții contractuale temporar vacante cu timp parțial** în cadrul proiectului „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003).

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea instrumentelor sistemice (inclusiv instrumente digitale), a competențelor orizontale, capacităților și mecanismelor instituționale la nivelul universităților pentru (1) asigurarea unui cadru coerent de elaborare și monitorizare a politicilor publice privind angajabilitatea absolvenților și (2) promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare corelate cu dinamica pieței muncii. Mai multe informații sunt disponibile la: https://peo-angajabilitate.uefiscdi.ro/.

I. Condiții Generale

Pentru a ocupa un post temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

II. Poziții

1. Expert pilotare și actualizare A.1 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Pilotează indicatorii de monitorizare a parcursului profesional al absolvenților de învățământ superior;
- Pe baza rapoartelor de pilotare, realizează propuneri de actualizare a indicatorilor;
- Contribuie la elaborarea livrabilelor activității (rapoarte, note de politici, sinteze).
- Asigură corelarea activităților de pilotare și actualizare cu rezultatele și recomandările studiilor de specialitate relevante la nivel național și european.

Educație: Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani
- Cunoașterea aprofundata a sistemului de învățământ superior (mecanisme instituționale, politici publice, legislație, platforme informatice);
- Experiență în structurare si analiza date;
- Autor principal sau co-autor de studii privind politicile publice.

Constituie avantaj:

- Cunoștințe avansate de operare PC și pachet Microsoft Office.
- Experiență similară în activități de monitorizare în învățământ superior.
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională la nivel minim B1 EUROPASS.

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Bibliografie de concurs

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia.
- OMEd nr. 3714/2018 privind Regulamentul de organizare, funcționare și operaționalizare a Registrului Matricol Unic al Universităților din România.
- Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România 2021, Editura UEFISCDI.
- Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România, Editura UEFISCDI.
- ReCONECT – Adaptare la schimbare – Mecanism integrat de anticipare, monitorizare, evaluare a pieței muncii și educației.

2. Expert IT interfață web mecanism A.1 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Dezvoltă, actualizează, adaptează sistemul informatic al mecanismului de monitorizare dezvoltat in cadrul A.1;
- Pe baza rapoartelor de pilotare, realizează propuneri de vizualizare a indicatorilor;
- Contribuie la elaborarea livrabilelor activității (rapoarte, note de politici, sinteze).
- Asigură corelarea activităților de pilotare și actualizare cu rezultatele și recomandările studiilor de specialitate relevante la nivel național și european.

Educație: Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Competențe dezvoltare soluții web;
- Competențe în definirea de specificații și testare aplicații.

Constituie avantaj:

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- Cunoașterea aprofundata a sistemului de învățământ superior (mecanisme instituționale, politici publice, legislație, platforme informatice);
- Experiență în structurare si analiza date;
- Cunoștințe avansate de operare PC și pachet Microsoft Office.
- Experiență similară în activități de monitorizare în învățământ superior.
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională la nivel minim B1 EUROPASS.

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie de concurs

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia.
- OMEd nr. 3714/2018 privind Regulamentul de organizare, funcționare și operaționalizare a Registrului Matricol Unic al Universităților din România.
- Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România 2021, Editura UEFISCDI.
- Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România, Editura UEFISCDI.
- ReCONECT – Adaptare la schimbare – Mecanism integrat de anticipare, monitorizare, evaluare a pieței muncii și educației.
- https://uefiscdi.gov.ro
- www.angajabilitate.uefiscdi.ro

3. Experți IT A.3.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participa la realizarea modulelor specificate în A3
- Colaborează cu Expert IT vizualizare date în realizarea modulelor de vizualizare date;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- Participa la realizarea modulelor specificate în A3.4 (Platformă web dedicată „competențelor viitorului")
- se va lucra în framework proprietar;

Educație:
- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani
- Cursuri/studii de calificare in domeniul IT;

Condiții specifice:
- Vechime în muncă - minim 5 ani
- experiență în dezvoltare în tehnologii open-source;
- experiență în dezvoltare si optimizare interfete web;
- experiență specifică de minimum 5 ani în dezvoltare aplicatii web.
- Competențe dezvoltare soluții web
- Experiență în utilizarea de sisteme informatice;
- Capacitate de colaborare în echipa;
- • Cunoștințe avansate PHP;
- • Cunoștințe avansate MySQL/SQL Server;
- • Cunoștințe Java (limbaj, librarii standard) si medii de dezvoltare (maven, ant, eclipse) si
- Javascript:
  - Aplicații de management al codului SVN, CVS
  - HTML 4.
- Proiectare/implementare arhitectura
- Cunoașterea sistemelor dezvoltate la nivelul UEFISCDI-MEN (constituie un avantaj);

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- https://uefiscdi.gov.ro
- https://docs.kernel.org/virt/kvm/index.html
- https://www.gnu.org/savannah-checkouts/gnu/bash/manual/bash.html
- https://www.ovirt.org/documentation/
- https://mariadb.com/kb/en/documentation/
- https://docs.haproxy.org/
- https://nginx.org/en/docs/index.html
- https://httpd.apache.org/docs/
- https://keepalived.readthedocs.io/en/latest/

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- Deaconu, Ș.M. & Hâj, C.M. (2022), *Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)*, Editura UEFISCDI;
- Deaconu, Ș.M. et al. (2022), *Metodologie de realizare a cercetării privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România*, Editura UEFISCDI;
- https://angajabilitate.uefiscdi.ro/;
- https://gpseducation.oecd.org/revieweducationpolicies/#!node=41763&filter=Tertiary;
- https://mariadb.com/kb/en/documentation/
- https://dev.mysql.com/doc/

4. Expert conținut și structură toolkit A.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 42 ore/lună

Atribuții:

- Este responsabil de:
  - dezvoltarea/ validarea structurilor fiecărui toolkit tematic și dezvoltarea prototipurilor de design (input pentru expertul design toolkit-uri);
  - coordonarea procesului tehnic de elaborare a toolkit-urilor tematice (pornind de la validarea asumpțiilor de lucru și metodologice) și armonizarea conținutului acestora;
  - dezvoltarea conținutului toolkit-ului privind RIA sistemic;
  - dezvoltarea designului grafic vectorial al graficelor/ figurilor tematice din toate toolkit-urile, în cazul graficelor/ figurilor complexe – pentru a asigura coerența conceptuală a toolkit-urilor în raport cu asumpțiile metodologice.
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4;
- Participă la și facilitează atelierele/întâlnirile de diseminare ale rezultatelor activității A.4/proiectului către universități;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare;
- Experiență de analiză și redactare rapoarte/ analize sistemice;
- Studii, publicații în domeniul învățământului superior/ domenii conexe relevante;
- Experiență în design grafic;
- Experiență în utilizarea de software-uri specifice designului grafic de documente (Adobe Indesign, Illustrator, Photoshop);
- Cunoaștere avansată a limbajului Python și/ sau a platformei Tableau;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- https://uefiscdi.gov.ro/ (Publicații):

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)"
- „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU "Calitate şi Leadership pentru Învăţământul Superior Românesc" (2008-2011)" (http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf)

- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/
- „Policy Learning in Higher Education and Universities' Governance. A Case Study of the 2008–2016 Policy Cycle in Romania" (https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-77407-7_41)

5. Expert design toolkit A.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Este responsabil de:
  - elaborarea designul grafic (distinct, dar unitar ca set) pentru toate toolkit-urile produse în cadrul activității, inclusiv a graficelor și reprezentărilor de date incluse în fiecare toolkit;
  - tehnoredactarea vectorială integrală a tuturor toolkit-urilor produse (paginare individuală a fiecărei pagini de conținut) – utilizând instrumentele software (puse la dispoziție de UEFISCDI) Adobe Illustrator (design, grafică/ masterizare), Adobe Indesign (paginare, masterizare) și Adobe Photoshop (în cazul în care va fi necesară prelucrarea informațiilor de tip pixel).
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în design de documente
- Experiență în utilizarea de software-uri specifice designului grafic de documente (Adobe Indesign, Illustrator, Photoshop);
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare;
- Studii, publicații în domeniul învățământului superior/ cercetare, alt domeniu conex relevant;
- Experiență în design grafic;
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul învățământului superior;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/

6. Expert analiză date toolkit-uri A.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Este responsabil de:
  - colectarea/ suplimentarea, agregarea, formatarea și analiza datelor diverse utilizate în toolkit-urile tematice (exemplu: pentru toolkit-ul RIA, vor fi analizate toate modificările legislative aduse LEN 1/2011);
  - elaborarea graficelor/ figurilor tematice în format Excel sau Tableau/ interactiv – ca prototipuri de lucru pentru dezvoltarea designului grafic vectorial al acestora (de către expertul design toolkit-uri sau, în cazul graficelor/ figurilor complexe, de către expertul conținut și structură toolkit-uri – pentru a asigura coerența conceptuală a toolkit-urilor în raport cu asumpțiile metodologice).
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3;
- Participă la și facilitează atelierele/întâlnirile de diseminare ale rezultatelor activității A.4/proiectului către universități.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în analize de date (privind învățământul superior), analiză statistică și redactare de rapoarte pentru instituții publice naționale/internaționale;
- Participarea în proiecte în domeniul educației/ învățământului superior (în special proiecte FESI) – minim 2 proiecte;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/

7. Experți toolkit A4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 42 ore/lună

Atribuții:

- Contribuie la dezvoltarea metodologiei de colectare de date pentru elaborarea toolkit-urilor prevăzute de proiect (analize sistemice a unor intervenții de politici publice într-un domeniu emergent relevant pentru învățământul superior. Va fi responsabil de dezvoltarea conținutului toolkit-ului în domeniul research security/ research diplomacy;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

- inclusiv integrarea input-urilor (pentru consistență și armonizare) furnizate de expertul conținut și structură toolkit-uri sau de alți membri ai echipei A4.

- Analizează date și redactează textul unui toolkit (pe o temă din domeniile emergente relevante pentru învățământ superior analizate în cadrul proiectului);
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3;
- Contribuie la prelucrarea, analiza și dezvoltarea vizualizărilor complexe ale datelor colectate în cele 4 exerciții de co-creare;
- Participă la și facilitează atelierele/întâlnirile de diseminare ale rezultatelor activității A.4/proiectului către universități (ex. ateliere de lucru creative cu studenți).

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare;
- Experiență relevantă în domeniile research security/ research diplomacy și dezvoltare durabilă (convergența și sinergii cu învățământul superior;
- Studii, publicații în domeniul învățământului superior/domenii relevante temelor propuse pentru toolkit-uri.– minim 2 studii/rapoarte publicate;
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul învățământului superior;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- https://uefiscdi.gov.ro/ (Publicații):
  - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)"
  - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU "Calitate şi Leadership pentru Învăţământul Superior Românesc" (2008-2011)" (http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf)
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/
- „Policy Learning in Higher Education and Universities' Governance. A Case Study of the 2008–2016 Policy Cycle in Romania" (https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-77407-7_41)

8. Experți toolkit A4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 42 ore/lună

Atribuții:

- Contribuie la dezvoltarea metodologiei de colectare de date pentru elaborarea toolkit-urilor prevăzute de proiect (analize sistemice a unor intervenții de

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

politici publice într-un domeniu emergent relevant pentru învățământul superior. Va fi responsabil de dezvoltarea conținutului toolkit-ului privind convergența și sinergiile operaționale dezvoltare durabilă – învățământ superior;
    - inclusiv integrarea input-urilor (pentru consistență și armonizare) furnizate de expertul conținut și structură toolkit-uri sau de alți membri ai echipei A4.
- Analizează date și redactează textul unui toolkit (pe o temă din domeniile emergente relevante pentru învățământ superior analizate în cadrul proiectului);
- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3;
- Contribuie la prelucrarea, analiza și dezvoltarea vizualizărilor complexe ale datelor colectate în cele 4 exerciții de co-creare;
- Participă la și facilitează atelierele/întâlnirile de diseminare ale rezultatelor activității A.4/proiectului către universități (ex. ateliere de lucru creative cu studenți).

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare;
- Experiență relevantă în domeniile research security/ research diplomacy și dezvoltare durabilă (convergența și sinergii cu învățământul superior;
- Studii, publicații în domeniul învățământului superior/domenii relevante temelor propuse pentru toolkit-uri.– minim 2 studii/rapoarte publicate;
- Participarea în proiecte strategice/ de dezvoltare/ de capacitate administrativă în domeniul învățământului superior;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- https://uefiscdi.gov.ro/ (Publicații):
    - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)"
    - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU "Calitate şi Leadership pentru Învăţământul Superior Românesc" (2008-2011)" (http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf)
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/
- „Policy Learning in Higher Education and Universities' Governance. A Case Study of the 2008–2016 Policy Cycle in Romania" (https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-77407-7_41)

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

9. Expert analiză și prelucrare date A4.3 (1 poziție)

Perioadă determinată: 10 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Participă în managementul activităților cu grupul țintă al A.4.3;
- Contribuie la elaborarea tuturor livrabilelor R.4.3 (pe perioada de derulare a contractului);
- Colectează, agregă și prelucrează datele din/ despre universitate conform metodologiei de analiză instituțională și în raport cu nevoile de analiză.
- Participă la și facilitează atelierele/întâlnirile de diseminare ale rezultatelor activității A.4/proiectului către universități;

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în formulare/ analiză/ monitorizare politici pentru învățământ superior/ știință și inovare și în colectare, analiză și prelucrare de date (instituționale sau sistemice);
- Experiență în colectare, analiză și prelucrare de date privind activități educaționale (despre studenți, profesori, cursuri) sau de cercetare (despre proiecte, infrastructuri, exploatare/ experiment/ activități, rezultate, rețele/ colaborare);
- Participarea în proiecte în domeniul educației/ învățământului superior (în special proiecte FESI) – minim 2 proiecte;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană sau internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor;
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint).

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Bibliografie:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023.
- OMEd nr. 3714/2018 și OMEd nr. 4156/2020 (acte de studii și documente universitare).
- OMEd nr. 6902/2023 privind aprobarea setului de indicatori de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii.
- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);
- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- https://uefiscdi.gov.ro/ (Publicații):
    - „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)"
    - „UTILIZAREA FORESIGHT-ULUI ÎN PROCESUL DE FORMULARE A POLITICILOR PUBLICE. Studiu de caz: Implementarea proiectului strategic de foresight FSE POSDRU "Calitate şi Leadership pentru Învăţământul Superior Românesc" (2008-2011)" (http://old.uefiscdi.ro/Upload/ad7bcdce-7191-46a1-9e9d-162aa45aad7b.pdf)
- OPSI OECD Strategic Design (abordare și toolkit): https://oecd-opsi.org/guide/strategic-design/
- OPSI OECD Systems Thinking (portofoliu): https://oecd-opsi.org/work-areas/systems-approaches/
- „Policy Learning in Higher Education and Universities' Governance. A Case Study of the 2008–2016 Policy Cycle in Romania" (https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-319-77407-7_41)

10. Expert colectare și agregare date din universități A.4 (1 poziție)

Perioadă determinată: 4 luni
Timpul de lucru: 84 ore/lună

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

Atribuții:

- Participă la întâlnirile de lucru ale experților contractați în cadrul activității;
- Colectează, agregă și prelucrează datele din/ despre universitate conform metodologiei de analiză instituțională și în raport cu nevoile de analiză.
- Facilitează accesul echipei A4.3 la datele publice din/ despre facultate relevante pentru activitate. *Conform metodologiei interne de selecție, activitatea vizează analiza instituțională în cadrul Universității Tehnice de Construcții București (UTCB);
- Asigură colectarea și agregarea minimală a datelor disponibile, în vederea realizării analizei instituționale în cadrul A4.3;
- Participă și oferă feedback în procesul de identificare a dimensiunilor de analiză instituțională și de elaborare a vizualizărilor de date în abordarea strategic design.

Educație:

- Absolvent de studii superioare de lungă durată – minim 3 ani;

Condiții specifice:

- Vechime în muncă – minim 5 ani;
- Experiență profesională specifică - 5 ani;
- Experiență în analiză și prelucrare de date;
- Experiență administrativă în managementul datelor instituționale;
- Competențe de analiză și prelucrare de date specifice structurilor universitare;
- Experiență în derularea de proiecte cu finanțare europeană/ internațională;
- Competențe de analiză, prelucrare, raportare a datelor și informațiilor referitoare la implementarea proiectelor.
- Cunoașterea avansată a pachetului Microsoft Office (ex. Word, Excel, PowerPoint)
- Cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională la un nivel minim B1 (EUROPASS).
- Familiarizarea cu infrastructura, organizarea, procesele interne și datele instituționale UTCB (constituie avantaj);

Salarizare: Valorile maximale pentru experiența specifică sunt prezentate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (cheltuieli directe).

Bibliografie:

- Manualul beneficiarului – Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 (și anexele acestuia) (https://mfe.gov.ro/manualul-beneficiarului-pentru-

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

proiectele-finantate-prin-programul-educatie-si-ocupare-si-programul-incluziune-si-demnitate-sociala/);

- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „Adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței muncii prin fundamentarea politicilor din domeniu pe bază de date" (PEO 321003);
- https://mfe.gov.ro/peo-21-27/
- www.uefiscdi.gov.ro
- http://www.forhe.ro/
- https://uefiscdi.gov.ro/: „Studiu privind angajabilitatea absolvenților de învățământ superior din România (2021)"

III. Calendar

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 07.07.2026, ora 16:00 – termenul limită de depunere a dosarelor în Str. Mendeleev nr. 21-25, Et. 4, camera 424, București, Sector 1;
- 08.07.2026 – selecția dosarelor, ora 16:00 afișare rezultate;
- 09.07.2026, 8:00–12:00 – primire contestații, ora 16:00 afișare rezultate;
- 10.07.2026 interviul, începând cu ora 09.30, conform programării, în sediul din Str. Frumoasa nr. 30, Sector 1 sau online (prin intermediul zoom); ora16:00 afișare rezultate interviu și rezultate finale.

IV. Dosarul de înscriere

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
b) declarația de disponibilitate, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
c) declarație conduită profesională, conform modelului prevăzut la anexa nr. 3;
d) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
e) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
f) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
g) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

h) cazierul judiciar[1] sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
j) curriculum vitae, model comun european (se va menționa în mod clar poziția pentru care se candidează)

Notă: Candidații vor transmite documentele/copiile semnate pe fiecare pagină și conformate cu originalul (unde este cazul). Dosarele de concurs pot fi transmise și electronic la adresa hr@uefiscdi.ro.

Atenție! Dosarul de concurs va fi transmis sub forma unui singur document PDF, care va conține toate documentele solicitate, în ordinea menționată anterior. Acestea vor fi precedate de un opis, în care se vor menționa:

- **numele și prenumele candidatului;**
- **poziția pentru care candidează;**
- **lista documentelor incluse în dosarul de candidatură.**
- **data și semnătura candidatului**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum şi cele incomplete vor fi respinse.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Confirmarea candidaturii se realizează printr-un email de confirmare din partea responsabilului Resurse Umane prin care este comunicat numărul de înregistrare. Candidații sunt rugați sa contacteze departamentul de Resurse Umane în situația în care nu au primit email de confirmare.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială

[1] Poate fi obținut gratuit, accesând hub.mai.gov.ro (https://hub.mai.gov.ro/serviciu/view?id=88).

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro

www.uefiscdi.gov.ro, la sediul UEFISCDI din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, hr@uefiscdi.ro, telefon 021 – 308.05.25.
Pentru posturile cu o durata de 6 luni, selecția se va face pe baza evaluării dosarelor de concurs.
Membrii comisiei de selecție pot solicita organizarea probei interviu pentru posturile cu o durata de 6 luni pentru situațiile în care sunt necesare clarificări privind experiența profesională specifică.

În funcție de specificul postului, activitatea se va desfășura conform prevederilor legale, la sediul beneficiarului. Încheierea contractelor se va face după primirea validării candidaturilor de la finanțator.

Resurse Umane
Elena Mitroi

Str. D.I. Mendeleev nr. 21-25, Sector 1, 010362, București
Tel: +40 21 302 38 50, Fax: +40 21 311 59 92 E-mail: office@uefiscdi.ro
www.uefiscdi.gov.ro